

Aloha

HAWAIIAN FESTIVAL

2026



ワークショップ募集要項

<イベント概要 >

【イベント名】 Aloha Hawaiian Festival 2026

【日 時】 2026年4月25日(土)／26日(日) 11:00～20:30 (予定)

【場 所】 GREEN SPRINGS街区 (パーゴラ内)

【住 所】 〒190-0014 東京都立川市緑町3番1

【施設情報】 <https://greensprings.jp/>

【主 催】 株式会社立飛ホールディングス

<出店について>

【出店区画】 各日4区画程度を予定 [1区画 (内側) 横約3.5m～3.6m×奥行3.7m～3.9m]

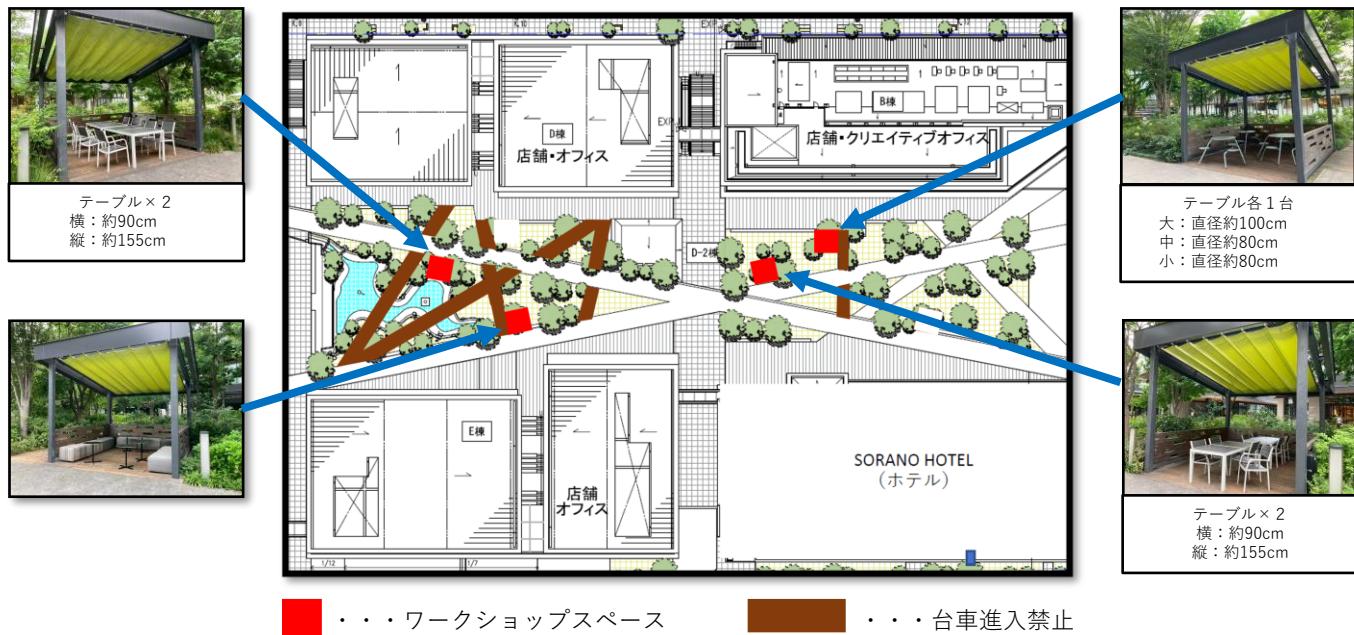
※マルシェの出店とは異なりますので、ご注意ください

【出店料金】 1区画 2日間 50,000円(税別)

* 2区画以上の使用も申込状況により可能です。

* 共同出店はできません。1区画1店舗でのお申し込みをお願いいたします。

* 出店位置につきましては主催者側で指定させていただきます



【貸出什器について】

以下、ご使用の有無を承ります。

※各種先着順の為、ご使用の有無に関わらず出店料金は同じです。

また先着順の為、在庫切れの場合は貸し出せない場合がございます。

◎長机 (W180cm × D60cm × H70cm)

◎屋外用椅子 (W45cm × D50cm × H86cm)

※会場の「かご台車」を無料で貸し出します。数に限りがありますので使用後は速やかにご返却ください

※各パーゴラ内に設置の什器は、そのままご使用いただくことも、移動して使用いただくことも可能です

* 電源の使用を希望される場合は、申し込みフォームにて使用容量を必ずご記入ください
容量に限りがある為、ご希望に沿えない場合がございます

* 発電機器やモバイルバッテリーを持ち込む場合は、
安全確認のため取扱説明書等を事前に提出してください
※ガス・ガソリンを燃料とする発電機の使用は禁止です

【告知展開】

WEBサイト、主催者SNS発信（Instagram・X（旧Twitter））、ポスター、フライヤー、
交通広告等各種広告媒体、プレスリリース配信およびメディアへのアプローチなど実施します。

【中止判断】

中止判断の際は、主催者より出店申込時に登録されたメールアドレス宛にご連絡いたします。
中止の可否は主催者の判断によるものとし、出店者の自己都合による判断はできません。

◎雨天決行・荒天中止（主催者判断による）

【留意点など】

<パーゴラの使用について>

パーゴラ内でペイント等を実施する際には、床等に養生をお願いします。
やむを得ず、夜間パーゴラ内に荷物を残置する場合は運営スタッフまで必ず事前にお声がけください。
※パーゴラ内は夜間パーテーションで閉鎖しますが鍵はかかりません

<装飾関連>

値札やPOPなど、GREEN SPRINGSの環境や景観の統一感を損なわないよう、ご配慮ください。
のぼり旗、および、それに類するフラッグなどの設置はできません。
* 設置物は出店区画内に収め、一般の通行や他の出店者の妨げにならないようご注意ください
* 出店区画を越えてのサンプリングやビラ配布等の行為はご遠慮ください

<販売関連>

販売・精算は各店ごとに行っていただきます。釣銭、領収書なども適宜ご用意ください。
販売に必要な備品・要員のご手配は、各自ご準備ください。
販売品目はハワイ関連商品が原則となります。

<キャンセル>

出店者都合によるキャンセルは、お振込み額の返金はいたしかねますので、ご了承ください。
ただし、地震、津波などの天災、火災、洪水、疫病、ストライキ暴動または戦争行為など
不可抗力による場合は、これに準じません。

<その他>

- ・早期退店は出来ません。イベント時間中は通しで営業をお願いいたします。
- ・出店区画を離れる場合、運営スタッフによる販売支援・補助はできません。
- ・貴重品は各自で管理してください。
- ・紛失や盗難などがあった場合、主催者・運営スタッフは責任を負えません。
- ・会期中、体調が優れない場合は、近くの運営スタッフにご相談ください。
- ・出店者が他社の小間、主催者の設備、又は会場の設備及び人身等に損害を与えた場合、その補償は各出店者にしていただきます。
- ・出店者間のトラブルについては、主催者が関係者の調整に当たりますが、当事者同士で互いに理解を得る様にしてください。

下記の欠格要件のいずれにも該当しないことを誓約いただきます。

- ① 暴力団または暴力団関係者と社会的に非難されるべき関係を有している者
- ② 破産者で復権を得ない者
- ③ 過去3年間警察からの排除要請、虚偽の資料の提出等がないこと

<お申込みからご出店確定までの流れ>

- ①下部の専用フォームから申込みください。主催側にて選考させていただきます。
※出店いただけない場合もありますので、あらかじめご了承ください
- ②お申込みを承諾したら、主催側より「お振込口座情報」をお知らせいたします。
- ③出店料を、期日までにお振込みください。※振込手数料はご負担願います
- ④ご入金を確認できましたら、ご出店確定といたします。

※イベント本番日での搬入出となります。

時間帯の詳細は「搬入出手順書」にてお知らせいたします。 **(開催日の約1週間前に配信予定)**

※専用駐車場のご用意はございません。近隣の駐車場等への駐車をお願いします。

※日中の商材保管場所はございません。夜間ストックもスペースに限りがありますので、

極力コンパクトな荷姿や各日配分など、ご配慮いただけますと幸いです。

<問い合わせ> 株式会社立飛ホールディングス 地域貢献推進室



event@tachihi.co.jp